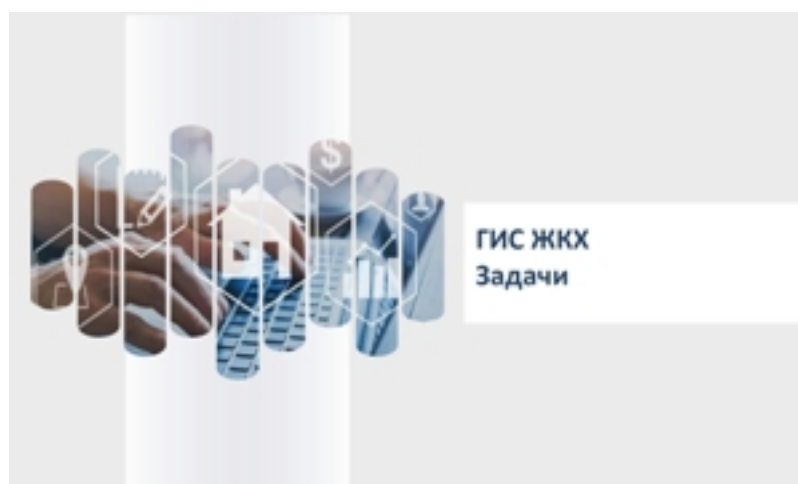
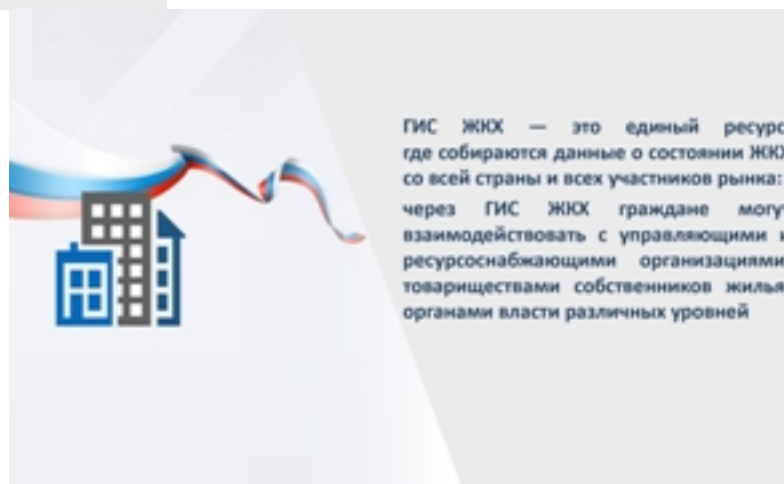
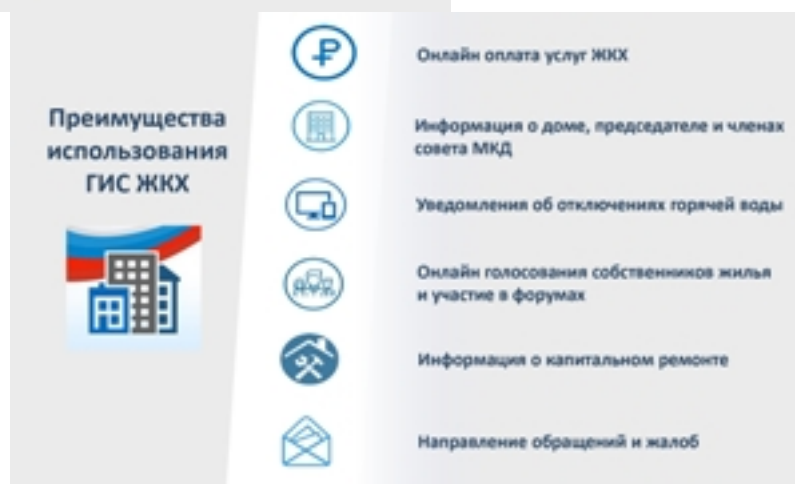
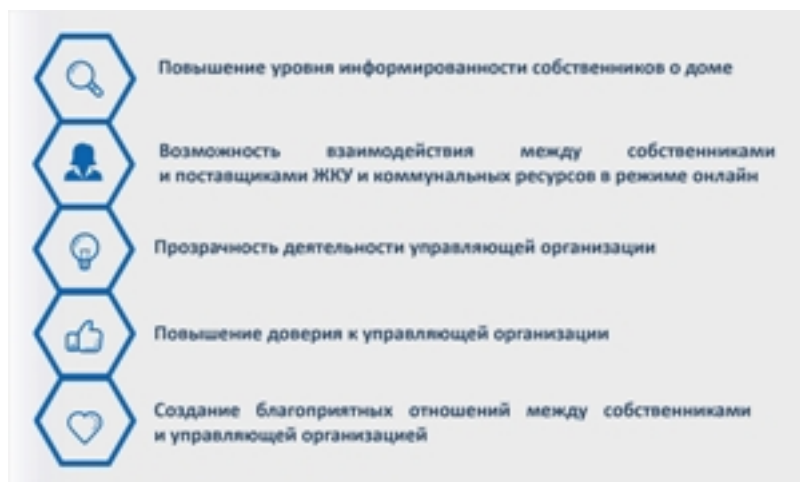


# ГИС ЖКХ

Автор: Марина Жданова

Пятница, 07 Октября 2022 08:51







На сегодня ГИС ЖКХ интегрирована с единым порталом государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), поэтому отдельная регистрация в системе не требуется — зайти можно через подтвержденную учетную запись «Госуслуги»



## ГИС ЖКХ Вход в личный кабинет

### Вход в личный кабинет

Для входа в личный кабинет требуется авторизация в ЕСИА\*. Откройте главную страницу официального сайта ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>) и нажмите на кнопку **Войти**



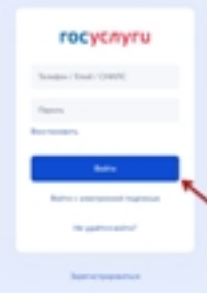
\*Единая система идентификации и аутентификации

## Вход в личный кабинет

Отображается страница для входа в ЕСИА

Авторизация в ЕСИА возможна следующими способами:

- 1 При помощи телефона/почты.  
Для авторизации при помощи телефона/почты введите номер мобильного телефона или адрес электронной почты, указанные при регистрации в ЕСИА, и пароль. Затем нажмите на кнопку **Войти**
- 2 При помощи СНИЛС.  
Укажите личный страховой номер из 11 цифр. Номер СНИЛС указан на карточке обязательного пенсионного страхования. Введите пароль. Затем нажмите на кнопку **Войти**



## Вход в личный кабинет

После авторизации в ЕСИА отображается форма выбора роли пользователя



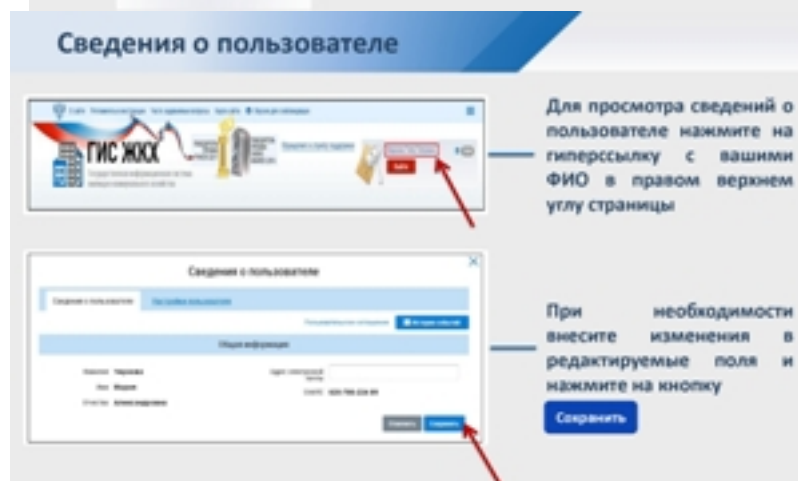
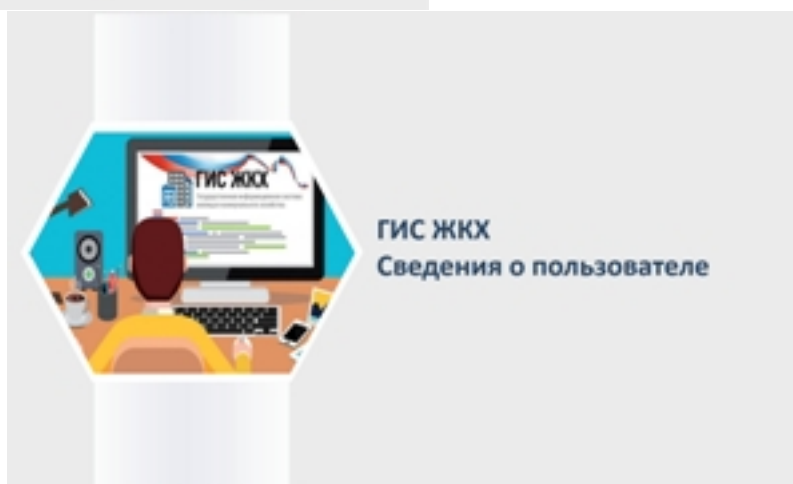
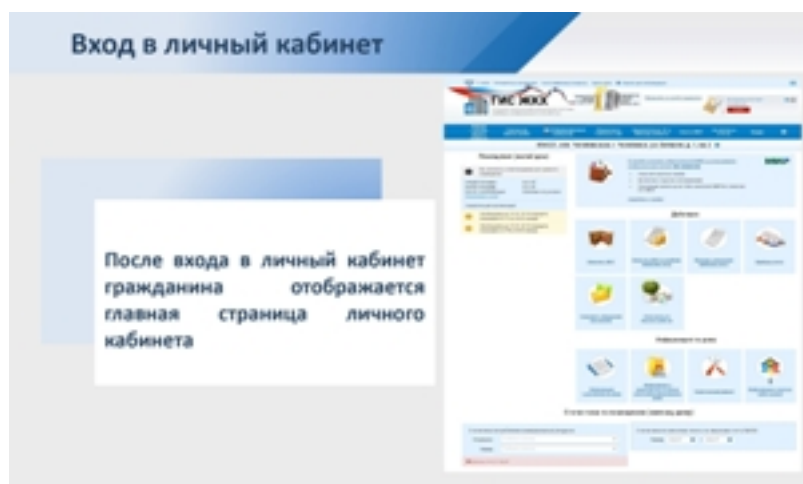
Выберите вариант «Частное лицо»

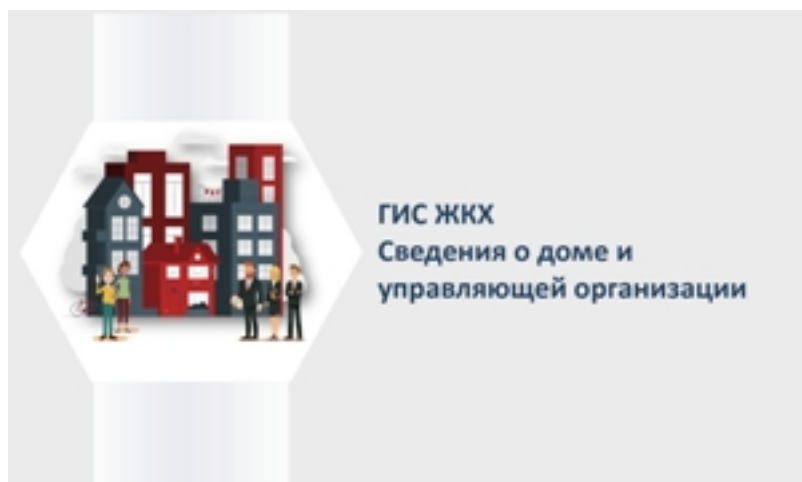
## Вход в личный кабинет

При первом входе в личный кабинет ГИС ЖКХ отображается страница «Доступ гражданина в личный кабинет ГИС ЖКХ». На ней отображаются сведения о пользователе, введенные при регистрации в ЕСИА. При необходимости измените адрес электронной почты.



Для продолжения работы необходимо принять условия пользовательского соглашения, установив галочку ☒ «Я принимаю условия пользовательского соглашения от собственного имени», и нажать на кнопку **Войти**





## ГИС ЖКХ Сведения о доме и управляющей организации

### Сведения о доме и управляющей организации

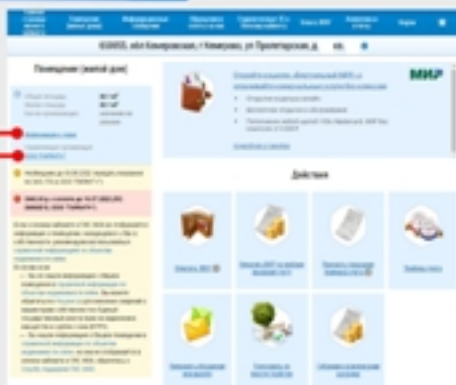
Для просмотра информации о доме и управляющей организации перейдите на главную страницу личного кабинета

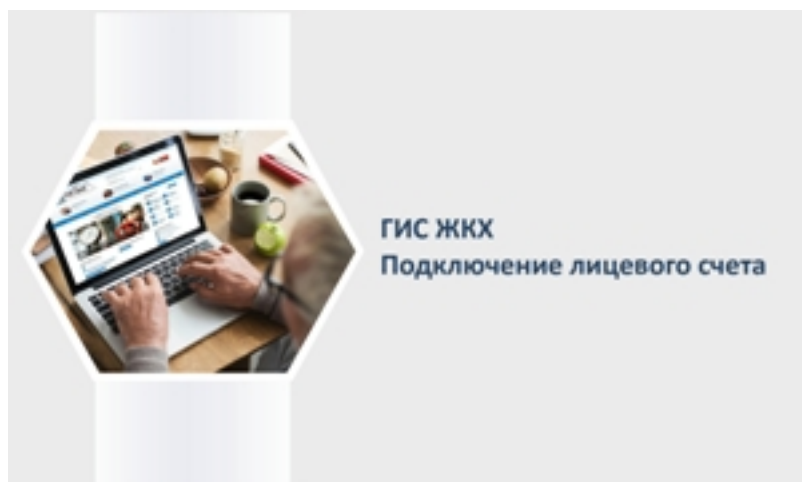


### Сведения о доме и управляющей организации

Для просмотра сведений о доме нажмите на гиперссылку в блоке «Помещение (жилой дом)»

Для просмотра сведений об управляющей организации нажмите на гиперссылку с ее наименованием в блоке «Управляющая организация»





## ГИС ЖКХ Подключение лицевого счета

### Подключение лицевого счета

Функциональные возможности системы, такие как передача показаний приборов учета, просмотр статистики и другие возможности, доступны только при подключенном лицевом счете (ЛС) по конкретному помещению

Для подключения лицевого счета необходимо нажать на гиперссылку [Подключить лицевой счет в Личному кабинету](#) в блоке «Действия»

### Подключение лицевого счета

Подключен к лицевому счету

Заполните необходимую информацию для подключения к лицевому счету и нажмите на кнопку [Подключить](#)

Для просмотра перечня подключенных ЛС нажмите на пункт «Подключенные ЛС» к Личному кабинету горизонтального навигационного меню





## ГИС ЖКХ Внесение показаний приборов учета

**Внесение показаний приборов учета**

Нажмите на гиперссылку [Перейти к показанию приборов учета](#) на главной странице личного кабинета в блоке «Действия» (гиперссылка отображается, если подключен хотя бы один лицевой счет, и если исполнителями соответствующих коммунальных услуг размещена информация о приборах учета, установленных в помещении)

**Внесение показаний приборов учета**

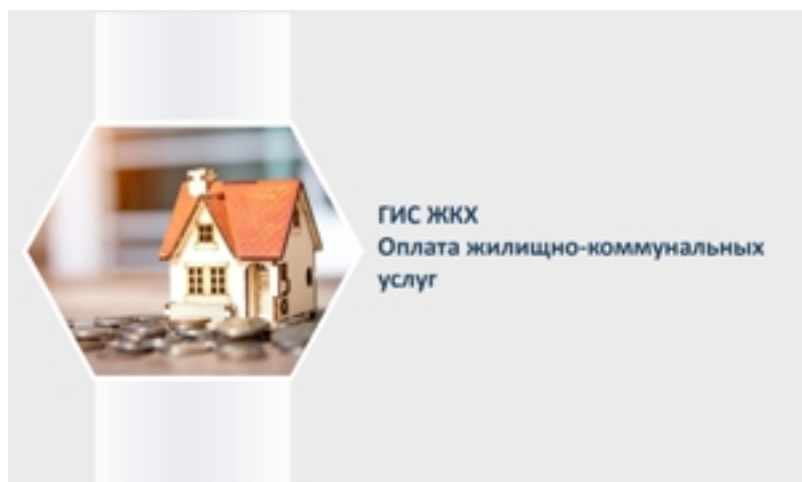
Внесите показания приборов учета и дату снятия показаний

Внесение текущих показаний и объема потребленных ресурсов по приборам учета

| Имя прибора учета | Коммунальный ресурс      | Текущие показания | Дата снятия |
|-------------------|--------------------------|-------------------|-------------|
| 1                 | Электроэнергия (кВт/ч)   | 1000              | 2022-10-07  |
| 2                 | Тепловая энергия (кВт/ч) | 1000              | 2022-10-07  |

Нажмите на кнопку **Сохранить** для подтверждения внесения показаний  
Для отмены процедуры внесения показаний нажмите на кнопку **Отменить**





**Оплата жилищно-коммунальных услуг**

Для перехода к форме оплаты жилищно-коммунальных услуг нажмите на гиперссылку в блоке «Действия»

[Оплатить ЖКУ](#)

**Действия**

- Оплатить ЖКУ
- Оплатить ЖКУ по договору
- Оплатить коммунальные услуги
- Оплатить за отопление
- Оплатить за газ
- Оплатить за электричество
- Оплатить за воду
- Оплатить за канализацию

В случае неоплаченных документов отображается «Оплата ЖКУ»

Для оплаты нажмите кнопку

[Далее](#)

**Оплата жилищно-коммунальных услуг**

Отображается окно для подтверждения оплаты

Подтверждение оплаты

Безопасный документ № 10 на сумму 3 942.83 руб.

| Наименование            | Сумма                |
|-------------------------|----------------------|
| Оплата за отопление     | 1 000.00 руб.        |
| Оплата за газ           | 1 000.00 руб.        |
| Оплата за электричество | 1 000.00 руб.        |
| Оплата за воду          | 1 000.00 руб.        |
| Оплата за канализацию   | 1 000.00 руб.        |
| Оплата за другие услуги | 1 000.00 руб.        |
| <b>Итого</b>            | <b>3 942.83 руб.</b> |

Сумма к оплате 3 942.83 руб.

[Оплатить](#)

Удостоверившись в верности приведенных на странице сведений, нажмите на кнопку

[Оплатить](#)

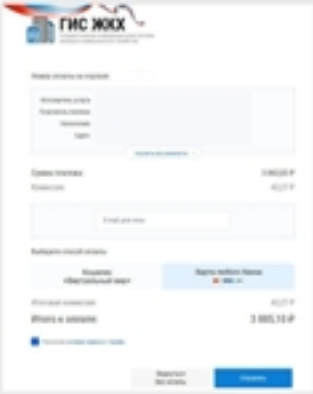
**Оплата жилищно-коммунальных услуг**

Отображается окно для подтверждения оплаты

Оплату можно произвести при помощи:

- 1 кошелька «Виртуальный мир» (при оплате картой «Почта Банка» - комиссия 0%)
- 2 карты любого банка  
**VISA MIR**  
(комиссия 1,1%)

Для оплаты необходимо принять условия сервиса и тарифы, установив галочку ☒ и нажать на кнопку **Оплатить**



**Оплата жилищно-коммунальных услуг**

**Информация по оплате**

Адреса: коммунальный отдел  
Информация  
Оплата картой

Для оплаты требуется информация по карте  
Получите дополнительную информацию по телефону 75-55

Укажите информацию по карте и нажмите кнопку **OK →**

Имя карты: \_\_\_\_\_ Номер карты: \_\_\_\_\_  
Владетель карты: \_\_\_\_\_ Ссылка на карту: \_\_\_\_\_

Оплатить X **OK →**

